



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

LIJST FAVORIETE ZORGVERLENERS

De laatste versie van dit materiaal is beschikbaar op [Vaccinnet \(allesovervaccineren.be\)](https://allesovervaccineren.be)

INHOUD

Inhoud

INHOUD		2
1	INLEIDING	4
1.1	Doel	4
1.2	Scope	4
1.3	Definities	4
2	INSTRUCTIES	5
2.1	Navigeren naar lijst favoriete zorgverleners	5
2.2	Activeren en deactiveren van de lijst favoriete zorgverleners	6
2.2.1	Activeren van de lijst favoriete zorgverleners voor gebruik	6
2.2.2	Deactiveren van lijst favoriete zorgverlener	8
2.3	Beheer lijst favoriete zorgverlener	9
2.3.1	Zorgverlener toevoegen aan de lijst met favorieten via de beheerpagina	9
2.3.2	Zorgverlener toevoegen tijdens het registreren	11
2.3.3	Zorgverlener verwijderen uit lijst favoriete zorgverlener	12
2.4	Gebruik van favoriete zorgverlener in het registratiescherm	13



Vaccinnet

VERSIEBEHEER

Versie	Status	Datum	Auteur(s)	Opmerkingen
1.0	Publicatie	5/05/2026	Annelies Vandeput	

1 INLEIDING

[Terug naar de inhoudstafel](#)

1.1 DOEL

Deze handleiding heeft als doel gebruikers van de Vaccinnet webapplicatie te ondersteunen bij het efficiënt gebruik van de lijst met favoriete zorgverleners. Door het correct instellen en beheren van deze lijst kunnen immunisaties sneller en eenvoudiger geregistreerd worden, zowel in eigen naam als in naam van andere zorgverleners.

1.2 SCOPE

Deze handleiding richt zich tot de toediener en de medisch verantwoordelijke voor registratie (of een gemandateerde persoon) die immunisaties registreren in Vaccinnet. Ze beschrijft hoe gebruikers de lijst met favoriete zorgverleners kunnen activeren en deactiveren. Daarnaast wordt uitgelegd op welke wijze zorgverleners aan deze lijst kunnen worden toegevoegd en hoe bestaande zorgverleners in de lijst opnieuw uit de lijst kunnen worden verwijderd.

1.3 DEFINITIES

Term	Definitie
Zorgverlener	Voor Vaccinnet is zorgverlener de verzamelterm van de zorgprofessionals met een geldige visum en/of RIZIV-erkenning die in het kader van de therapeutische relatie met een patiënt immunisaties mogen toedienen en/of registreren. In Vaccinnet zijn de zorgverleners arts, verpleegkundige en/of vroedkundige die immunisaties mogen toedienen.
INSZ-nummer	Een INSZ-nummer is een uniek identificatienummer voor de sociale zekerheid in België, dat gelijk is aan het rijksregisternummer voor inwoners van België en te vinden is op de achterkant van de identiteitskaart. Dit kan zowel het rijksregisternummer als een BIS-nummer zijn. In deze handleiding moet het INSZ-nummer van een zorgverlener zijn met een geldig visum en/of RIZIV-erkenning, gekend in de CoBRHA-database (CoBRHA - Common Base Registry for HealthCare Actor eHealth-platform).

2 INSTRUCTIES

2.1 NAVIGEREN NAAR LIJST FAVORIETE ZORGVERLENERS

[Terug naar de inhoudstafel](#)



Startpagina Vaccinnet

- Klik rechts bovenaan het scherm op je naam of op het pijltje naast je naam en klik vervolgens op 'Lijst favoriete zorgverleners'.



Dropdown 'Lijst favoriete zorgverleners'

- Je komt terecht op onderstaande pagina met als titel '**Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener**', waar je de 'Lijst favoriete zorgverleners' kan activeren (instructies zie [2.2 hieronder](#) en zorgverleners kan toevoegen en/of verwijderen (instructies zie [0 hieronder](#)). Als je zelf zorgverlener bent met een geldige erkenning, word je automatisch toegevoegd, maar je naam zal hier niet zichtbaar zijn (enkel in het registratiescherm bij een individuele registratie of groepsregistratie).



Pagina 'Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener'

2.2 ACTIVEREN EN DEACTIVEREN VAN DE LIJST FAVORIETE ZORGVERLENERS

[Terug naar de inhoudstafel](#)

Standaard moet bij het registreren het INSZ-nummer van de toediener en/of de medisch verantwoordelijke van de registratie manueel ingegeven worden. Wanneer je wenst gebruik te maken van een keuzelijst met favoriete zorgverleners (via een uitvallijst) in plaats van het INSZ-nummer manueel in te geven, dien je die eerst te activeren. Zodra die geactiveerd is, blijft deze actief voor jouw login totdat je deze zelf terug deactiveert.

2.2.1 Activeren van de lijst favoriete zorgverleners voor gebruik

- Navigeer naar de 'Lijst favoriete zorgverleners' zoals in [2.1 hierboven](#) beschreven.
- Klik op de **schuifknop 'Personenlijst activeren voor registraties van immunisaties'** om de functionaliteit te activeren. De knop verandert van grijs naar felblauw en er komt ook een vinkje bij te staan.
 - o Wanneer je **enkel jezelf als zorgverlener** wilt hebben staan in de lijst, ben je klaar en kan je nu starten met registreren. Je naam zal hier niet kunnen worden toegevoegd of verschijnen, maar is automatisch toegevoegd.
 - Als je toch niet verschijnt in de lijst op het registratiescherm, controleer dan of je visum en/of RIZIV-nummer actief en geldig zijn.
 - o Wanneer je **andere zorgverleners** wenst toe te voegen, volg dan de instructies onder [0 hieronder](#).

Vaccinnet

Startpagina Bestellen Individuele immunisatie Groepsimmunisatie Historiek

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
Geen verantwoordelijk zorgverlener		

Personenlijst activeren met de schuifknop 'Personenlijst activeren voor registraties van immunisaties'

- Vanaf nu kan zowel bij een registratie via 'Individuele immunisatie' als via 'Groepsimmunisatie' enkel nog een uitvallijst gebruikt worden met de namen van de favoriete zorgverleners voor het aanduiden van de toediener en/of de verantwoordelijke voor de registratie. Om deze gegevens terug manueel (via het INSZ-nummer) in te geven, moet de lijst terug gedeactiveerd worden zoals hieronder beschreven.

Registreer immunisatie

(*) verplichte velden

Eigen voorraad



Het betreft een gratis immunisatieproduct van de Vlaamse overheid dat uit uw eigen voorraad komt.

Verantwoordelijke zorgverlener

Toediener *

Persoon (INSZ) *

Immunisatie

Datum van toediening *

Immunisatieproduct *

Naam zorgverlener 1

Naam zorgverlener 2

Naam zorgverlener 3

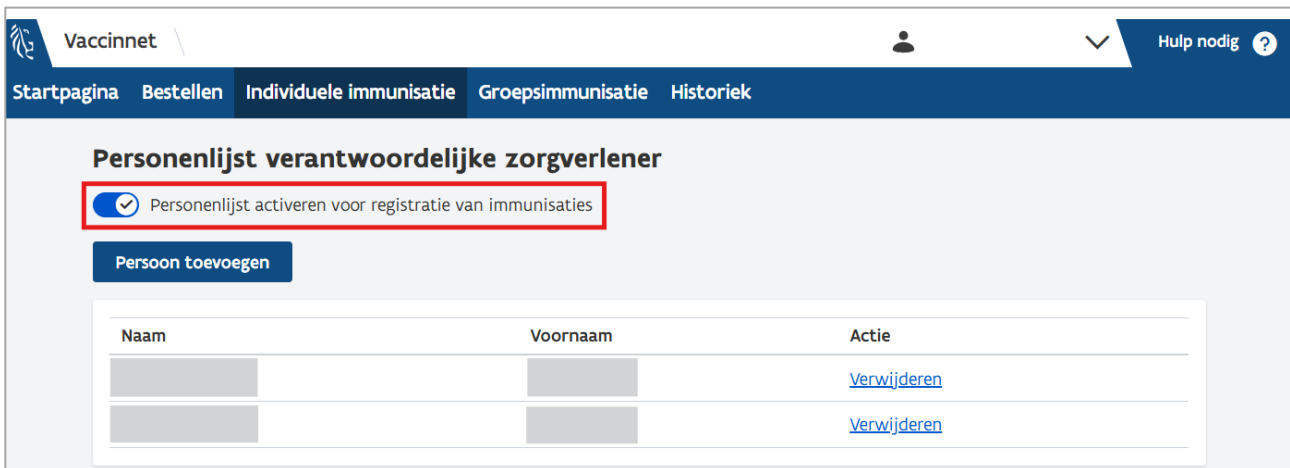
Persoon toevoegen

Zodra geactiveerd, kan de uitvallijst gebruikt worden voor het invullen toediener en/of verantwoordelijke voor de registratie

2.2.2 Deactiveren van lijst favoriete zorgverlener

[Terug naar de inhoudstafel](#)

- Navigeer naar de 'Lijst favoriete zorgverleners' zoals in [2.1 hierboven](#) beschreven.
- Klik op de **schuifknop 'Personenlijst activeren voor registraties van immunisaties'** om de functionaliteit te deactiveren. De knop verandert van felblauw naar grijs en het vinkje verdwijnt.



Vaccinnet

Startpagina Bestellen Individuele immunisatie Groepsimmunisatie Historiek

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
		Verwijderen
		Verwijderen

Schuifknop voor het deactiveren van de lijst met favoriete zorgverleners

- De 'lijst favoriete zorgverlener' is nu uitgeschakeld en het is nu niet meer mogelijk om de lijst te gebruiken of zorgverleners toe te voegen. Het is wel nog mogelijk om zorgverleners te verwijderen zoals beschreven in [2.3.3 hieronder](#).



Vaccinnet

Startpagina Bestellen Individuele immunisatie Groepsimmunisatie Historiek

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☐ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
		Verwijderen
		Verwijderen

'Lijst favoriete zorgverlener' deactiveren

2.3 BEHEER LIJST FAVORIETE ZORGVERLENER

[Terug naar de inhoudstafel](#)

Het toevoegen van favoriete zorgverleners kan zowel via de beheerpagina van de lijst met favoriete zorgverleners als in het registratiescherm zelf. Toevoegen kan enkel als de lijst met favoriete zorgverleners actief is.

Het verwijderen van favoriete zorgverleners kan enkel via de beheerpagina van de lijst met favoriete zorgverleners. Verwijderen kan zowel als de lijst met favoriete zorgverleners geactiveerd of gedeactiveerd is.

2.3.1 Zorgverlener toevoegen aan de lijst met favorieten via de beheerpagina

OPGLET! Deze stappen dienen enkel gevolgd te worden voor het toevoegen van zorgverleners die verschillen van de ingelogde gebruiker.

- Navigeer naar de 'Lijst favoriete zorgverleners' zoals in [2.1 hierboven](#) beschreven.
- Klik op de knop '**Persoon toevoegen**' om een zorgverlener gelinkt aan de organisatie waarvoor is ingelogd toe te voegen als favoriet.
 - o Er verschijnt een pop-upschermdaarop je het rijksregisternummer van de zorgverlener die je wilt toevoegen kan invullen.

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
------	----------	-------

Persoon toevoegen als verantwoordelijke zorgverlener

Persoon (INSZ) * 00.00.00.000-00

Opslaan Annuleren

Toevoegen van favoriete/verantwoordelijke zorgverlener

- Vul het **rijksregisternummer van de zorgverlener** in bij 'Persoon (INSZ)' en klik vervolgens op '**Opslaan**'.
 - o Klik op de knop '**Annuleren**' als je alsnog geen zorgverlener wilt toevoegen en terug wenst te gaan naar de beheerpagina.
 - o Na het invullen van het rijksregisternummer wordt achterliggend gecontroleerd in de CoBRHA-database of dit een geldige zorgverlener is die mag immuniseren. Bij een foutmelding dient er gecontroleerd te worden of het visum en/of RIZIN-nummer geldig en actief zijn.

Persoon toevoegen als verantwoordelijke zorgverlener

Persoon (INSZ) *

11.11.11 - 111.11

Opslaan **Annuleren**

Opslaan van de favoriete/verantwoordelijke zorgverlener

- De zorgverlener die je net hebt toegevoegd, verschijnt in de lijst.

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
		Verwijderen

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

2.3.2 Zorgverlener toevoegen tijdens het registreren

[Terug naar de inhoudstafel](#)

OPGLET! Deze stappen dienen enkel gevolgd te worden voor het toevoegen van zorgverleners die verschillen van de ingelogde gebruiker.

Vind je de zorgverlener waarvoor je wil registreren niet terug in de uitvallijst bij het registreren? Dan hoef je niet eerst terug te navigeren naar de 'lijst favoriete zorgverleners'. Tijdens de registratie kan je meteen een extra zorgverlener toevoegen vanuit het registratiescherm.

- Klik bij het registreren daarvoor op '**Persoon toevoegen**' in de uitvallijst bij toediener of verantwoordelijke voor de registratie. Er verschijnt een pop-upscherf.

Registreer immunisatie
(*) verplichte velden

Eigen voorraad ^

 Het betreft een gratis immunisatieproduct van de Vlaamse overheid dat uit uw eigen voorraad komt.

Verantwoordelijke zorgverlener ^

Toediener *

Persoon (INSZ) *

Naam zorgverlener 1

Naam zorgverlener 2

Naam zorgverlener 3

Persoon toevoegen

Immunisatie ^

Datum van toediening *

Immunisatieproduct *

Knop 'Persoon toevoegen' bij het registreren van één of meerdere immunisaties

- **Vul het INSZ-nummer in** van de zorgverlener waarvoor je op dit moment wilt registreren.
 - o Wil je deze zorgverlener voortaan automatisch kunnen selecteren bij het aanduiden van een toediener? **Vink dan 'Zorgverlener toevoegen aan lijst personen'** aan om hem of haar toe te voegen aan de lijst favoriete zorgverleners.
 - o Wil je de zorgverlener slechts **eenmalig gebruiken**, zonder deze aan de lijst toe te voegen? **Laat dit vakje dan leeg (vink het niet aan)**.
- Klik op de knop '**Opslaan**' om verder te gaan.
 - o Klik op de knop '**Annuleren**' als je met de huidige lijst verder wilt werken.
 - o De toegevoegde zorgverlener wordt automatisch ingevuld in de registratie.
 - o Als je ervoor koos om de zorgverlener toe te voegen aan de lijst favoriete zorgverleners, verschijnt deze in de lijst bij verdere registraties.

Persoon toevoegen als verantwoordelijke zorgverlener

Persoon (INSZ) *

11.11.11 - 11.11.11



Zorgverlener toevoegen aan lijst personen

Opslaan

Annuleren

Voorbeeld van het toevoeg pop-upscherf van een zorgverlener aan de lijst met favorieten tijdens de registratie

2.3.3 Zorgverlener verwijderen uit lijst favoriete zorgverlener

[Terug naar de inhoudstafel](#)

OPGLET! Deze stappen dienen enkel gevolgd te worden voor het verwijderen van zorgverleners die verschillen van de ingelogde gebruiker. Het is niet mogelijk om jezelf als ingelogde gebruiker te verwijderen uit de lijst met favoriete zorgverleners.

- Navigeer naar de 'Lijst favoriete zorgverleners' zoals in [2.1 hierboven](#) beschreven.
- **Klik op de knop 'Verwijderen'** achter de naam van de zorgverlener die u wenst te verwijderen.

Vaccinnet

Hulp nodig ?

Startpagina

Bestellen

Individuele immunisatie

Groepsimmunisatie

Historiek

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
		Verwijderen
		Verwijderen

Zorgverlener verwijderen uit de 'lijst favoriete zorgverlener'

- De zorgverlener verdwijnt onmiddellijk uit de 'lijst favoriete zorgverlener'.

2.4 GEBRUIK VAN FAVORIETE ZORGVERLENER IN HET REGISTRATIESCHERM

[Terug naar de inhoudstafel](#)

De werking van het gebruiken van de lijst met favoriete zorgverleners is hetzelfde voor de registratie voor een individuele patiënt als voor een groep van patiënten.

Hieronder beschrijven we de stappen voor de registratie voor een individuele patiënt waarbij we enkel focussen op het invullen van het veld onder 'Verantwoordelijke zorgverlener'. Voor meer informatie en instructies van een individuele registratie verwijzen we naar de handleiding 'Handleiding Vaccinnet - immunisatieconsultatie en registratie voor 1 persoon'.

- Navigeer naar '**Individuele immunisatie**' na het activeren van de 'lijst favoriete zorgverleners'.



Vaccinnet

Startpagina Bestellen **Individuele immunisatie** Groepsimmunisatie Historiek

Hulp nodig ?

Personenlijst verantwoordelijke zorgverlener

☒ Personenlijst activeren voor registratie van immunisaties

Persoon toevoegen

Naam	Voornaam	Actie
		Verwijderen
		Verwijderen

Navigatie 'individuele immunisatie'

- **Zoek de patiënt op** via het INSZ-nummer of de persoonlijke gegevens, waarbij de medische link tussen de toedienende zorgverlener en de patiënt wordt bevestigd.



Vaccinnet

Startpagina Bestellen **Individuele immunisatie** Groepsimmunisatie Historiek

Hulp nodig ?

Consulteren en registreren voor een patiënt

INSZ-nummer **Persoonlijke gegevens**

Geef het INSZ-nummer van uw patiënt in. *

11.11.11 - 111.11

☒ Ik bevestig een medische link te hebben met deze persoon of toestemming te hebben verkregen om deze gegevens te raadplegen.

Zoeken

Consulteren en registreren voor een patiënt

- Klik op de knop 'immunisatie registreren' om te beginnen met de registratie.

[← Terug naar consulteer en registreer voor een patiënt](#)


Vrouw

Immunisatie registreren
↓ Poliocertificaat downloaden
↓ Immunisatielijst downloaden

Filter op immunisatie tegen:

Datum	Immunisatie tegen	Productnaam	Actie
-------	-------------------	-------------	-------

Immunisatie registreren

- Klik op het pijltje in het veld naast 'Persoon (INSZ)'. Er verschijnt een uitvallijst met namen van de favoriete zorgverleners (incl. jezelf als je zelf een zorgverlener bent met een geldige erkenning).
 - o Deze stap is dezelfde voor het invullen van de toediener of, als de toediener niet gekend is, het invullen van de verantwoordelijke voor de registratie.
- **Selecteer de naam van de zorgverlener die je voor deze registratie wilt gebruiken.**
 - o De naam van de zorgverlener die je hebt geselecteerd verschijnt in het veld onder 'Verantwoordelijke zorgverlener'.
- Je kan nu verder met de registratie.

Registreer immunisatie

(*) verplichte velden

Eigen voorraad

☒ Het betreft een gratis immunisatieproduct van de Vlaamse overheid dat uit uw eigen voorraad komt.

Verantwoordelijke zorgverlener

Toediener *

Persoon (INSZ) *

Naam zorgverlener 2

Naam zorgverlener 1

Naam zorgverlener 2

Naam zorgverlener 3

Persoon toevoegen

Immunisatie

Datum van toediening *

Immunisatieproduct *

Voorbeeld van registratie met als toediener de zorgverlener met naam "Naam zorgverlener 2"